

REGULAMIN KONKURSU MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO „GRANTY OSIEDLOWE 2023”

§ 1 Cele konkursu

Celami Konkursu są:

- 1) wspieranie rozwoju demokracji lokalnej i społeczeństwa obywatelskiego oraz wzmacnianie tożsamości i integracji społeczności lokalnej z inicjatywy mieszkańek i mieszkańców osiedli w Województwie Zachodniopomorskim, zgodnie z zapisami ujętymi w celu strategicznym nr I „Otwarta Społeczność” celem kierunkowym 1.3 „Rozwój wspólnotowości i tworzenie kapitału społecznego” dokumentu pn. „Strategia Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030; przyjętego Uchwałą Nr VIII/100/19 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 28 czerwca 2019 r.
- 2) wyróżnienie osiedli podejmujących szczególnie wartościowe i skuteczne inicjatywy na rzecz wspierania rozwoju demokracji lokalnej i społeczeństwa obywatelskiego oraz wzmacniania tożsamości i integracji społeczności lokalnej;
- 3) identyfikacja i upowszechnienie sprawdzonych, skutecznych praktyk dotyczących wspierania rozwoju demokracji lokalnej i społeczeństwa obywatelskiego oraz wzmacniania tożsamości i integracji społeczności lokalnej.

§ 2 Zasady organizacji Konkursu

1. Organizatorem Konkursu „Granty Osiedlowe 2023”, zwanego dalej Konkursem, jest Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego.
2. W Konkursie mogą uczestniczyć Gminy działające na rzecz osiedli (w rozumieniu jednostki pomocniczej gminy wskazanej w art. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym - Dz.U. z 2023 r. poz. 40, dalej: osiedla) z obszarów miejskich lub miejsko-wiejskich województwa zachodniopomorskiego, które zgłosiły projekty do konkursu zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
3. W konkursie wyłonione zostaną maksymalnie 25 projekty do realizacji przez **Gminy (laureatów konkursu)**.
4. Wartość środków finansowych z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego przeznaczona na pomoc finansową dla gmin na realizację zadań własnych w formie grantu osiedlowego (dalej: grant) w konkursie to **250.000,00 zł**.
5. Zgłoszenia konkursowe mogą dotyczyć wyłącznie projektów rekomendowanych do realizacji przez mieszkańców i mieszkanki osiedla danej Gminy, przy czym:
 - 1) dla jednego osiedla można złożyć w Konkursie tylko jedno zgłoszenie konkursowe dotyczące tylko jednego projektu,
 - 2) maksymalna liczba zgłoszeń nie może przekroczyć wartości 30% całkowitej liczby osiedli powołanych przez Gminę, gdzie wynik obliczeń zaokrąglany jest w górę do pełnych jedności (przykład: 0,3 lub 0,6 po zaokrągleniu daje 1; 1,2 lub 1,7 po zaokrągleniu 2).
 - 3) w przypadku przekroczenia przez Gminę liczby zgłoszeń, o której mowa w pkt. 2 wszystkie zgłoszenia tej Gminy zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
6. Zgłaszane projekty mogą mieć charakter inwestycyjny albo nieinwestycyjny, a termin ich realizacji nie może rozpocząć się przed dniem podpisania umowy, o której mowa w § 5 ust. 8 Regulaminu i nie może być dłuższy niż do 31 grudnia 2023 r.
7. Minimalna wartość całkowita kosztów realizacji projektu to:
 - 1) **10.000 zł** w przypadku projektu nieinwestycyjnego

- albo
- 2) **15.000,00 zł** w przypadku projektu inwestycyjnego
8. Maksymalna wartość całkowitych kosztów realizacji projektu, bez względu na jego charakter, nie może przekraczać **40.000,00 zł**.
9. Wartość grantu przekazywanego przez Województwo Zachodniopomorskie na dofinansowanie kosztów realizacji projektu, o których mowa w ust. 7 i 8, wynosi odpowiednio:
- 1) **10.000,00 zł** w przypadku projektu nieinwestycyjnego
albo
- 2) **15.000,00 zł** w przypadku projektu inwestycyjnego
i stanowić będzie pomoc finansową, która zostanie udzielona Gminie na realizację jej projektu, wyłonionego w konkursie, pod warunkiem podjęcia przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej.
10. Po stronie Gminy pozostaje wstępna weryfikacja poprawności zakwalifikowania kosztów realizacji projektu do kosztów inwestycyjnych albo nieinwestycyjnych (bieżących) w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.), jak i weryfikacja zgłoszeń, odnośnie spełnienia limitów o których mowa w ust. 7, 8 i 9.
11. Dopuszczalne jest finansowanie projektu ze źródeł innych niż środki finansowe przekazane z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego (grant), chyba, że co innego wynika z przepisów szczególnych. Jeżeli projekt jest finansowany również z innych źródeł to środki z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego mogą być przeznaczone wyłącznie na tę część zadania, która jest finansowana ze środków własnych Gminy.
12. Koszty osobowe (np. wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę, zlecenie lub o dzieło oraz honoraria) o wartości **powyżej 3.000,00 zł** stanowią koszt niekwalifikowalny i nie mogą być wliczane w koszty realizacji projektu.
13. Koszty pracy pracowników Gminy (np. wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę, zlecenie lub o dzieło), stanowią koszty niekwalifikowane i nie mogą być wliczane w koszty realizacji projektu.
14. **Wymagane jest** opisanie, wycena oraz wykazanie w odpowiednim miejscu zestawienia rzeczowo-finansowego projektu wkładu osobowego w wysokości co najmniej 10% wnioskowanej kwoty grantu, przy czym wartość wkładu własnego osobowego nie jest wliczana do kosztów całkowitych realizacji projektu. W przypadku braku wyceny i nie ujęcia w zestawieniu rzeczowo-finansowym ww. wkładu nie będzie on uznany, a zgłoszenie zostanie odrzucone ze względów formalnych. Wycena powinna być dokonana z uwzględnieniem następujących stawek: w przypadku prac administracyjnych i pomocniczych godzina pracy wyceniona jest na 35 zł/h; w przypadku prac ekspertów i specjalistów godzina pracy wyceniona jest na 120 zł/h.
15. **Dodatkowo punktowane** będzie wykazanie w zgłoszeniu:
- 1) zaangażowania środków finansowych własnych gminy (wkład własny finansowy),
- 2) zaangażowania rzeczowego z zasobów własnych gminy (wkład własny rzeczowy, przy czym wartość wkładu własnego rzeczowego nie jest wliczana do kosztów całkowitych realizacji projektu),
- 3) zaangażowania społecznego przy realizacji zgłoszonego projektu. Przez zaangażowanie społeczne rozumie się współpracę ze społecznością lokalną, partnerami (np. instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorcami), podejmowanie działań aktywnie angażujących najbliższe otoczenie na rzecz realizacji projektu. Zaangażowanie społeczne rozumiane jest jako budowanie współpracy i relacji, a nie jako świadczenie wolontariatu czy pracy społecznej.
16. **Zgłoszenie musi zawierać** informacje o sposobie zapewnienia, przy realizacji zgłaszanego projektu, dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w obszarze architektonicznym, cyfrowym, komunikacyjno-informacyjnym lub przewidywanych formach dostępu alternatywnego. Wymagane jest wskazanie w zgłoszeniu w jaki sposób zapewniona będzie realizacja wymagań z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r., poz. 2240) - adekwatnych do realizacji danego projektu.
17. Przy ocenie merytorycznej zgłoszenia konkursowego uwzględnia się okoliczność czy projekt którego dotyczy zgłoszenie identyfikuje, a jego realizacja wpływa na eliminację, deficytów

występujących w obszarach problemowych w gminach województwa zachodniopomorskiego zgodnie z uchwałą Nr 653/14 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 22 kwietnia 2014 r. w sprawie przyjęcia dokumentu „Specjalna Strefa włączenia na obszarze województwa zachodniopomorskiego oraz planowane kierunki działań interwencyjnych”, którego aktualny tekst opublikowany jest pod adresem: <https://wzs.wzp.pl/programowanie-rozwoju/specjalna-strefa-wlaczenia/biezace-informacje-o-ssw/aktualizacja-dokumentu-pn-specjalna-strefa-wlaczenia-na-obszarze-wojewodztwa-zachodniopomorskiego-2>

18. Projekt zgłoszony do Konkursu musi wpisywać się w „Strategię Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030”.
19. W przypadku projektu o charakterze inwestycyjnym, trwałość zgłaszanego projektu musi wynosić minimum 3 lata, od daty akceptacji przez Województwo Zachodniopomorskie sprawozdania z realizacji projektu pod rygorem zwrotu przez Gminę całej kwoty otrzymanego grantu.
20. Organizator Konkursu „Granty Osiedlowe 2023” nie ponosi odpowiedzialności za utrzymanie przez Gminę, w okresie trwałości określonym w ust. 19 i po jego upływie, projektu zrealizowanego z przekazanych środków w ramach udzielonej pomocy finansowej (grantu). Celem grantu jest wyłącznie udzielenie Gminie pomocy na realizację projektu, natomiast jego późniejsze utrzymanie i nadzór jest obowiązkiem Gminy.
21. Informacja o ogłoszeniu Konkursu będzie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego oraz na stronie internetowej (www.wws.wzp.pl) Wydziału Współpracy Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, zwanego dalej Wydziałem.
22. Obsługę Konkursu prowadzi Wydział.
23. Wydział ma prawo kontroli i weryfikacji danych zawartych w zgłoszeniu konkursowym Gminy na każdym etapie postępowania.
24. Wydział zastrzega sobie prawo do kontroli wybranych projektów w miejscu ich realizacji.

§ 3 Zasady oceny zgłoszeń konkursowych i projektów

1. Zgłoszenie konkursowe musi zostać wypełnione elektronicznie, podpisane podpisem kwalifikowalnym elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania danej Gminy i wysłane wraz z wymaganymi załącznikami w formie elektronicznej na adres skrytki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego na platformie ePUAP: **/UMWZP/SkrytkaESP**.
2. Nabór elektroniczny wniosków, o którym mowa w ust. 1, trwa **od 17 kwietnia do 8 maja 2023 r.**
3. Wybór zgłoszonego w konkursie projektu, na którego realizację zostanie przyznany grant po podpisaniu z Gminą umowy o udzielenie pomocy finansowej z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego, jest dokonywany na podstawie oceny formalnej zgłoszeń konkursowych, wyniku weryfikacji projektu na podstawie algorytmu, o którym mowa w § 4 ust. 4 i oceny merytorycznej projektu.
4. Nie ma możliwości poprawy lub uzupełnienia zgłoszenia konkursowego w związku z niespełnieniem przez to zgłoszenie kryteriów formalnych.
5. Oceny formalnej zgłoszeń konkursowych dokonuje pracownik Wydziału.
6. Oceny merytorycznej projektu dokonuje powołana przez Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego Kapituła Konkursu.
7. Kapituła dokonuje oceny zgłoszeń w składzie co najmniej 3-osobowym.
8. Kapituła Konkursu ma możliwość formalnego odrzucenia zgłoszenia konkursowego, w przypadku gdy zakres zgłaszanego projektu nie odpowiada zaznaczonemu w formularzu zgłoszeniowym charakterowi - inwestycyjnemu albo nieinwestycyjnemu - danego projektu, jako niezgodnego z zapisami Regulaminu.
9. Skład Kapituły Konkursu:
 - 1) przedstawiciel/-ka Wydziału Współpracy Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego – przewodniczący/-a Kapituły;

- 2) przedstawiciel/-ka Gabinetu Marszałka - członek/-kini Kapituły;
- 3) przedstawiciel/-ka Wydziału Zarządzania Strategicznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego - członek/-kini Kapituły;
- 4) przedstawiciel/-ka Komisji Rozwoju, Promocji i Współpracy Zagranicznej Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego - członek/-kini Kapituły;
- 5) przedstawiciel/-ka Konwentu Wójtów, Burmistrzów i Prezydentów Miast Województwa Zachodniopomorskiego - członek/-kini Kapituły.
- 6) przedstawiciel/-ka Wydziału Współpracy Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego – protokolant / -ka Kapituły, bez prawa głosu.
10. Pracą Kapituły Konkursu kieruje jej przewodniczący/-a.
11. Osoby wchodzące w skład Kapituły Konkursu nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracach Kapituły Konkursu.

§ 4 Kryteria oceny zgłoszeń konkursowych i projektów

1. Wydział dokonuje oceny formalnej, w tym kompletności zgłoszeń konkursowych.
2. Przez kompletne zgłoszenie rozumie się zgłoszenie:
 - 1) które wpłynęło w terminie określonym w Regulaminie i ogłoszeniu konkursu,
 - 2) przesłane za pośrednictwem platformy ePUAP na adres skrytki podawczej podany w Regulaminie
 - 3) złożone na formularzu stanowiącym załącznik do Regulaminu,
 - 4) złożone przez podmiot uprawniony, w szczególności: łączna liczba zgłoszeń przesłanych przez Wnioskodawcę do konkursu wynosi nie więcej niż 30% całkowitej liczby osiedli powołanych przez Gminę, gdzie wynik obliczeń zaokrąglany jest w górę do pełnych jednostki.
 - 5) poprawnie wypełnione w zakresie wszystkich pozycji, w tym w zakresie limitów finansowych określonych w Regulaminie konkursu,
 - 6) dotyczy projektu, którego zakres odpowiada zaznaczonemu w formularzu zgłoszeniowym charakterowi - inwestycyjnemu lub nieinwestycyjnemu - danego projektu,
 - 7) zawierające komplet wymaganych załączników,
 - 8) prawidłowo podpisane, tj. podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Gminy, w szczególności w zakresie zaciągania zobowiązań finansowych – wymagany jest podpis kwalifikowany elektroniczny,
 - 9) zawierające opis, wycenę oraz wykazanie w zestawieniu rzeczowo-finansowym projektu wkładu osobowego w wysokości co najmniej 10% wnioskowanej kwoty grantu,
 - 10) zawierające informacje o sposobie zapewnienia, przy realizacji zgłaszanego projektu, dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w obszarze architektonicznym, cyfrowym, komunikacyjno-informacyjnym lub przewidywanych formach dostępu alternatywnego. Wymagane jest wskazanie w zgłoszeniu w jaki sposób zapewniona będzie realizacja wymagań z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r., poz. 2240) - adekwatnych do zakresu danego projektu.
3. Zgłoszenia konkursowe niekompletne zostaną odrzucone na etapie weryfikacji formalnej, bez możliwości ich uzupełnienia.
4. Zgłoszenia konkursowe, które uzyskały pozytywną ocenę formalną zostaną zweryfikowane przez pracownika Wydziału w oparciu o algorytm uwzględniający następujące kryteria i zostaną im przyznane punkty, zgodnie z niżej opisanym algorytmem:
 - 1) projekt angażuje w jego realizację mieszkańców osiedla (wkład własny pracy – wymagana wycena wkładu własnego osobowego – wartość minimalna: 10% wnioskowanej kwoty grantu) – maks. 15 pkt.
 10% - 0 pkt.
 powyżej 10 % do 15 % - 5 pkt.
 powyżej 15 % do 20% - 10 pkt.
 powyżej 20% - 15 pkt.

- 2) projekt przewiduje zaangażowanie środków finansowych własnych gminy – wkład własny finansowy (obliczony jako % wnioskowanej kwoty grantu) – maks. 20 pkt.
 powyżej 5% do 10% - 5 pkt.
 powyżej 10 % do 15 % - 10 pkt.
 powyżej 15 % do 20% - 15 pkt.
 powyżej 20% - 20 pkt.
- 3) projekt przewiduje zaangażowanie rzeczowe z zasobów własnych gminy – wkład własny rzeczowy (obliczony jako % wnioskowanej kwoty grantu) – maks. 15 pkt.
 powyżej 5 % do 10% - 0 pkt.
 powyżej 10 % do 15 % - 5 pkt.
 powyżej 15 % do 20% - 10 pkt.
 powyżej 20% - 15 pkt.
5. Ocena merytoryczna zgłoszonych projektów polega na przyznaniu punktów w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) projekt przewiduje zaangażowanie społeczne przy jego realizacji (zaangażowanie społeczne zdefiniowane jest w § 2 ust. 15 pkt 3 Regulaminu) (0-20 pkt);
 - 2) projekt sprzyja integracji społeczności lokalnej (0-10 pkt);
 - 3) projekt zaspokaja potrzeby zgłaszane przez mieszkańców osiedla (0-10 pkt);
 - 4) projekt jest zgodny z celami Konkursu oraz wpisuje się w „Strategię Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030”, tj. przewiduje realizację min. jednego z założonych celów szczegółowych:
 - a) aktywizacja społeczności lokalnej,
 - b) realizacja projektów na rzecz rozwoju demokracji lokalnej i społeczeństwa obywatelskiego,
 - c) podnoszenie jakości i bezpieczeństwa życia mieszkańców,
 - d) wzmacnianie udziału społeczności w podejmowaniu decyzji lokalnych,
 - e) definiowanie i kultywowanie elementów i atrybutów tożsamości lokalnej,
 - f) promowanie w relacjach zewnętrznych elementów tożsamości regionu,
 - g) realizacja przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, edukacyjnym, turystycznym i sportowym,
 - h) wzmacnianie poczucia tożsamości społeczności regionu przy zaangażowaniu instytucji i partnerów społecznych.
 (0-40 pkt - po 5 pkt za każdy opisany cel);
 - 5) projekt identyfikuje, a jego realizacja wpływa na eliminację deficytów, o których mowa w § 2 ust. 17 Regulaminu oraz czy wykazano wpływ projektu na ich eliminację:
 - a) dostępność do usług publicznych,
 - b) demografia,
 - c) infrastruktura techniczna,
 - d) problemy „popegeerowskie”,
 - e) potencjał gospodarczy,
 - f) ubóstwo,
 (0-24 pkt. - po 4 pkt za każdy deficyt);
 - 6) projekt zawiera przejrzystą i rzetelną kalkulację kosztów realizacji projektu, w szczególności w odniesieniu do zakresu rzeczowego (0-10 pkt).
6. Wynik punktowy oceny danego zgłoszenia konkursowego stanowi suma punktów zdobyta przez to zgłoszenie w ramach weryfikacji na podstawie algorytmu opisanego w ust. 4 oraz suma punktów przyznana w ramach oceny merytorycznej projektu dokonanej przez osoby wchodzące w skład Kapituły konkursu.

7. W przypadku, gdy w ostatecznym wyniku oceny formalnej zgłoszeń konkursowych oraz weryfikacji na podstawie algorytmu i oceny merytorycznej projektów, dwa lub kilka zgłoszeń konkursowych uzyska jednakową liczbę punktów, o miejscu na liście rankingowej decyduje liczba punktów przyznana w kryterium zaangażowania społecznego przy realizacji projektu (ust. 5 pkt 1). W przypadku dalszego braku rozstrzygnięcia decyduje liczba punktów przyznana w kolejnych kryteriach oceny merytorycznej projektów, o których mowa w: ust. 5 pkt 2, ust. 5 pkt 3, ust. 5 pkt 4, ust. 5 pkt 5 branych pod uwagę w tej właśnie kolejności. Gdy w wyniku powyższego rozstrzygnięcie nadal nie będzie możliwe, to o kolejności zgłoszeń w rankingu decyduje głos przewodniczącego/-cej Kapituły.

§ 5 Wylonienie laureatów konkursu

1. Na podstawie oceny formalnej zgłoszeń konkursowych oraz oceny merytorycznej projektów przygotowana zostanie lista rankingowa określająca, które Gminy i na jakie projekty otrzymują granty. Kolejność zgłoszeń konkursowych na liście rankingowej ustalona będzie według wyniku punktowego, o którym mowa w § 4 ust 6 oraz postanowień § 4 ust. 7 Regulaminu, od zgłoszeń najwyżej do najniżej punktowanych.
2. Granty przyznawane są Gminom na realizację poszczególnych projektów w kolejności miejsc na liście rankingowej do wyczerpania puli środków przeznaczonych na konkurs.
3. Wydział przygotowuje listę rankingową i przedstawia ją Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego do zatwierdzenia.
4. Lista rankingowa zatwierdzona przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego jest ostatecznym rozstrzygnięciem Konkursu, od którego nie przysługuje odwołanie.
5. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego kieruje pod obrady Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego projekt stosownej uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowych, do której załącznikiem będzie lista rankingowa, o której mowa w ust. 4.
6. Po podjęciu przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwały, o której mowa ust. 5, za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego: www.wzp.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, zostaną opublikowane wyniki Konkursu zawierające dane z listy rankingowej, o której mowa w ust. 4.
7. Niezależnie od postanowień ust. 6, Wydział powiadomi Gminy uczestniczące w Konkursie o jego wynikach oraz zamieści informację o przyznaniu grantów poszczególnym Gminom na stronie internetowej Wydziału.
8. Z Gminami - laureatami ujętymi na liście rankingowej, o której mowa w ust. 4, i w ogłoszeniu wyników Konkursu, o którym mowa w ust. 6 zostaną zawarte umowy o udzielenie z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego pomocy finansowej na realizację projektu zgłoszonego w Konkursie.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Zmiana Regulaminu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w tym samym trybie, w jakim został on przyjęty.
2. Regulamin obowiązuje z dniem przyjęcia.

Załączniki do Regulaminu:

1. Wzór Zgłoszenia konkursowego (wraz z załącznikiem).
2. Wzór karty oceny formalnej i weryfikacji na podstawie założonego algorytmu.
3. Wzór karty oceny merytorycznej.
4. Wzór umowy o udzielenie z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego pomocy finansowej na realizację projektu.
5. Wzór sprawozdania z realizacji projektu.